

القسم الإداري والمالي

المسؤول	أقصى تاريخ للتنفيذ	الإجراء	الأهداف
المدير التنفيذي	30/8/2024	تحقيق الحوسبة بنسبة 95%	الهدف: تحسين جودة العمل الإداري والمالي في الجمعية
رئيس الجمعية و المدير التنفيذي	30/8/2024	تحقيق التوظيف بنسبة 70%	
المدير التنفيذي	30/12/2024	تحسين مستوى الأداء الوظيفي 90%	
المدير التنفيذي	30/12/2024	البناء المؤسسي وحصولها على الآيزو	
المدير التنفيذي	30/12/2024	تحقيق الحوكمة بنسبة 100%	
المدير التنفيذي	30/12/2024	زيادة عدد أعضاء الجمعية العمومية إلى (100) عضوة وتفعيله بنسبة (50%)	
المدير التنفيذي	30/12/2024	تطبيق السياسات واللوائح المالية 100%	
رئيس الجمعية و المدير التنفيذي	30/8/2024	تخفيض رسوم العاملين بنسبة 30%	
المدير التنفيذي	30/12/2024	تطبيق إدامه التطوعي	
رئيس الجمعية	30/12/2024	صناعة بيئة محفزة للعمل بنسبة 90%	
رئيس الجمعية والمدير التنفيذي	30/12/2024	إعداد الخطة التشغيلية والتنفيذية لعام 2025م	

قسم تنمية الموارد المالية

المسؤول	أقصى تاريخ للتنفيذ	الإجراء	الأهداف
رئيس الجمعية وتنمية الموارد	30/12/2024	تحقيق إيرادات من خلال التسويق على المنصات الإلكترونية بنسبة 30%	الهدف: تحقيق الاستدامة المالية للجمعية
	30/12/2024	تحقيق إيرادات من خلال التسويق من خلال حملات التبرع بنسبة 15%	
	30/12/2024	تحقيق الإيرادات من خلال الجهات المانحة 50%	
	30/12/2024	تحقيق الإيرادات من خلال رجال الأعمال والتجار 5%	

قسم العلاقات العامة والإعلام

أقصى تاريخ للتنفيذ	المنفذ	الإجراء	الأهداف
30/8/2024	مسؤولة التقنية	تفعيل وسائل التواصل الاجتماعي بنسبة 50%	الهدف: تحسين الصورة الذهنية لدى المجتمع عن جمعية ديمة زيادة عدد المستفيدين
30/12/2024	المدير التنفيذي ومسؤولة التقنية	عمل شراكات بنسبة 30%	
30/8/2024	المدير التنفيذي ومسؤولة التقنية	التعريف بالجمعية	

قسم البرامج

أقصى تاريخ للتنفيذ	المنفذ	المؤشر التنفيذي	الإجراء	الأهداف
30/12/2024	مسؤولة البرامج	برنامج ركائز برنامج واحة ديمة برنامج مراقي برنامج إجادة	تفعيل الجانب التعليمي والثقافي بنسبة 80%	الهدف: تقديم خدمات نوعية ومتميزة للمستفيدين
30/12/2024	مسؤولة البرامج	برنامج تأهيل معلمات محو الأمية (عطاء)	تفعيل الجانب التأهيلي والتدريب بنسبة 80%	